



Je suis **parent d'élève,** ou **responsable légal**



Vérifier si le matériel et les comptes sont opérationnels

Le compte EduConnect donne accès à tous les services numériques de l'établissement :

- ◆ Démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc
- ◆ Espace numérique de travail (ENT)
- ◆ Livret scolaire

En cas de difficultés, contacter l'établissement (par exemple le professeur principal).



L'ENT est le portail de référence

Par un **navigateur Internet** : Enregistrer cette adresse **comme Favori / Marque-page** sur votre ordinateur

Par l'**application mobile «Mon BureauNumérique»**

plus d'informations : <https://ac-reims.monbureaunumerique.fr/actualites/l-appli-mobile-est-disponible--7824.htm>



Sur la page d'accueil, **consulter les actualités et les annonces à droite de l'écran.**

L'établissement donne souvent des informations qui sont accessibles sans avoir besoin de se connecter.

1 / Utiliser l'ENT avec son compte Parent :

Privilégier des horaires de faible affluence

- ◆ Avant 8h00
- ◆ Entre 12h30 et 13h30
- ◆ Après 17h 00



Consulter la messagerie ENT



Consulter le cahier de textes : le travail à faire figure sur la page d'accueil

- ◆ Les devoirs à faire, mais aussi le temps estimé, et les corrections

Les enseignants peuvent utiliser d'autres fonctionnalités, par exemple les «Espaces de classes»

- ◆ Chaque professeur vous informera des outils qu'il utilise pour partager des informations



Consulter les derniers résultats aux évaluations, les absences et retards



Se déconnecter pour laisser la place aux autres parents quand on a terminé



2 / Accompagner son enfant quand il en a besoin

Les élèves viennent sur l'ENT :

- ◆ pour **s'informer et communiquer** par la messagerie
- ◆ pour récupérer **les consignes de travail**, les documents et les liens vers des ressources externes à l'ENT (Marque-pages ou favoris pour les enregistrer)
- ◆ pour **déposer leur travail** quand celui-ci est prêt



moodle

La plateforme de cours en ligne

Moodle n'est accessible qu'avec un compte élève. Les comptes parents n'ont pas accès à cette plateforme.

Si un ou plusieurs professeurs utilisent Moodle, **il est possible de se connecter à Moodle sans passer par l'ENT :**

URL spécifique : <https://UAI.moodle.monbureaunumerique.fr> (UAI = code de l'établissement)

Installation de l'**appli mobile** pour smartphone ou **Moodle desktop** pour ordinateur.

Attention : Il faudra activer la fonctionnalité de téléchargement des cours.

Plus d'informations : <https://www.monbureaunumerique.fr/actualites/moodle-les-applis-5625.htm>



Il n'y a pas que l'ENT pour travailler

1/ Les professeurs vont communiquer aux élèves de nombreuses ressources extérieures à l'ENT

Différentes ressources peuvent être proposées par les professeurs :

- Consultation de vidéos
- Sites pédagogiques



2 / Les classes virtuelles

Le lien pour y accéder est envoyé par les professeurs. **Il est recommandé de le sauvegarder pour pouvoir y accéder sans être obligé de repasser par l'ENT notamment en période de forte affluence.** La sauvegarde peut être faite dans les favoris du navigateur en prenant soin de lui donner un nom explicite ou dans un document enregistré localement sur le terminal utilisé.

Objectifs des classes virtuelles :

- Maintenir un contact régulier avec les élèves
- S'assurer de leur progression, de leur rythme de travail
- Faire le point sur certaines notions



3 / Le travail hors écran

Travailler à la maison ne signifie pas être en permanence derrière un écran. Les professeurs vont prévoir des activités spécifiques sur d'autres supports.

Manuel papier

Exercices à faire dans le cahier

Vérifier la tenue du cahier (par exemple pour les exercices).